

# **Regulamin szkolny**

II Liceum Ogólnokształcącego  
im. Stefana Żeromskiego  
w Sieradzu

## **Postanowienia ogólne:**

1. Regulamin szkolny II Liceum Ogólnokształcącego im. Stefana Żeromskiego w Sieradzu określa szczegółowe zasady przebiegu procesu dydaktyczno - wychowawczego w szkole oraz sprawy porządkowe dotyczące uczniów, nieokreślone precyzyjnie w Statucie Szkoły.
2. Regulamin szkolny nie pozostaje w sprzeczności z prawem oświatowym oraz Statutem Szkoły.
3. Regulamin szkolny obowiązuje wszystkich uczniów szkoły.

## **I Prawa ucznia.**

Uczeń ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- 2) opieki wychowawczej i takich warunków pobytu w szkole, które zapewniają bezpieczeństwo oraz ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej oraz do ochrony i poszanowania jego godności,
- 3) korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraźnej, zgodnie z odrębnymi przepisami,
- 4) życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- 5) swobody wyrażania myśli i przekonań, jeśli nie narusza tym dobra innych osób,
- 6) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- 7) sprawiedliwej, obiektywnej, jawnej i umotywowanej oceny,
- 8) informacji o wymaganiach edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów oraz o sposobach i częstotliwości sprawdzania osiągnięć edukacyjnych,
- 9) pomocy w przypadku trudności w nauce,
- 10) korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz poradnictwa zawodowego,
- 11) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć pozalekcyjnych,
- 12) wpływania na życie szkoły poprzez działanie w samorządzie uczniowskim oraz innych organizacjach istniejących w szkole, wybierania spośród grona nauczycielskiego opiekuna Samorządu Uczniowskiego
- 13) pomocy pielęgniarskiej,

- 14) reprezentowania szkoły w olimpiadach, konkursach, zawodach oraz wszelkich imprezach organizowanych w szkole lub poza nią.
- 15) odwoływania się do dyrekcji szkoły w przypadku naruszenia zasad wewnątrzszkolnego oceniania lub wystawiania ocen z zachowania.

## **II Obowiązki ucznia**

Uczeń ma obowiązek:

- 1) uczęszczać na zajęcia wynikające z planu zajęć, przybywać na nie punktualnie, a w przypadku spóźnienia przyjść do sali, w której się one odbywają,
- 2) rzetelnie i systematycznie przygotowywać się do zajęć oraz aktywnie w nich uczestniczyć,
- 3) uzupełnić braki wynikające z absencji,
- 4) być zaangażowanym w życie klasy i szkoły,
- 5) godnie reprezentować szkołę, dbać o jej honor, tradycję, współtworzyć jej autorytet,
- 6) przestrzegać norm kultury współżycia zarówno w odniesieniu do kolegów, jak i nauczycieli oraz innych pracowników szkoły,
- 7) być uczciwym, odpowiedzialnym, reagować na dostrzeżone przejawy zła, szanować godność osobistą własną i innych osób, być tolerancyjnym dla postaw i poglądów innych,
- 8) wykazywać troskę o życie, zdrowie i higienę oraz rozwój własny i kolegów,
- 9) przestrzegać zakazu palenia papierosów, picia alkoholu, posiadania i używania narkotyków na terenie szkoły i w innych miejscach publicznych ,
- 10) pozostawać na terenie szkoły w czasie przerw i wolnych godzin lekcyjnych,
- 11) nosić w salach lekcyjnych i sali gimnastycznej obuwie zmienne,
- 12) troszczyć się o mienie szkoły i jej estetyczny wygląd,
- 13) ze względu na bezpieczeństwo bezwzględnie wykonywać polecenia nauczycieli wychowania fizycznego oraz przestrzegać przepisy BHP w pracowniach przedmiotowych,
- 14) rzetelnie pełnić dyżury w klasie i szkole,
- 15) znać Statut szkoły, uchwały, obowiązujące regulaminy i zarządzenia, a w szczególności prawa i obowiązki ucznia oraz zasady wewnątrzszkolnego oceniania i zasady wystawiania ocen z zachowania,

- 16) posiadać i szanować legitymację szkolną jako dokument swej uczniowskiej tożsamości,
- 17) być zawsze stosownie ubranym,
- 18) uczestniczyć w uroczystościach i imprezach szkolnych,
- 19) w czasie zajęć dydaktycznych mieć wyłączony telefon komórkowy i przechowywać go w torbie szkolnej, a w uzasadnionych, wyjątkowych sytuacjach uzyskać zgodę nauczyciela na skorzystanie z telefonu komórkowego,
- 20) w przypadku nieuczęszczania na religię przebywać w czytelniku.

### **III Powinności ucznia**

#### **1. Ubiór codzienny oraz wygląd ucznia.**

Strój codzienny ucznia na terenie szkoły powinien być skromny, schludny a wygląd zadbane i czyste. Obowiązek wywiązywania się uczniów z noszenia odpowiedniego stroju ma wpływ na ocenę zachowania.

Dziewczeta obowiązują następujące normy dotyczące stroju powszedniego:

- a) spódnica nie krótsza niż do połowy uda,
- b) bluzki nieprzezroczyste, bez głębokich dekoltoń,
- c) obuwiu zmienne – tenisówki, pantofle lub sandały na niskim obcasie i jasnej podeszwie
- d) zabronione jest noszenie odzieży odsłaniającej brzuch i plecy,
- e) uczennice nie stosują wyzywającego makijażu, piercingu, nie noszą tatuaży w widocznych miejscach, paznokcie są czyste, bez rażąco kolorowego lakieru,
- f) dopuszczalna jest skromna, delikatna biżuteria,

Chłopcy obowiązują następujące normy dotyczące stroju powszedniego:

- a) długie spodnie lub nie krótsze niż  $\frac{3}{4}$  długości,
- b) bluzka lub koszulka z przynajmniej krótkim rękawkiem, bez prowokujących napisów, naszywek, wulgarnych napisów i emblematów sugerujących m. in. przynależność do grup nieformalnych,
- c) obuwiu zmienne,
- d) uczniowie nie stosują piercingu, nie noszą tatuaży, paznokcie są obcięte, czyste.

#### **2. Ubiór galowy.**

Noszenie stroju galowego obowiązuje wszystkich uczniów podczas uroczystości szkolnych (rozpoczęcie roku szkolnego, wigilia szkolna, wszystkie akademie szkolne, zakończenie

roku szkolnego), także podczas egzaminów maturalnych - klasy III oraz zawsze na polecenie nauczycieli.

Ubiór galowy dziewcząt:

- a) biała wizytowa bluzka,
- b) czarna, granatowa lub w odcieniach szarości spódnica nie krótsza niż do połowy uda, ewentualnie długie, materiałowe spodnie.

Ubiór galowy chłopców:

- a) marynarka w odcieniach szarości, granatu lub czerni oraz w podobnej kolorystyce materiałowe spodnie (bądź garnitur), w uzasadnionych przypadkach marynarkę może zastąpić w podobnej kolorystyce bluza lub sweter,
- b) biała koszula.

### **3. Ogólne zasady zachowania uczniów na terenie szkoły.**

1. Uczeń naszej szkoły postępuje i zachowuje się kulturalnie, zgodnie z ogólnymi zasadami savoir-vivre`u.
2. Uczeń w rozmowie z dorosłymi nie trzyma rąk w kieszeni.
3. Na lekcjach uczniowie nie żują gumy.
4. Uczeń ponosi odpowiedzialność za przyniesione przez siebie do szkoły wartościowe przedmioty (biżuteria, telefony komórkowe itp.).

### **4. Zasady zachowania ucznia w czasie lekcji.**

1. Uczniowie po dzwonku na lekcję ustawiają się przed wyznaczoną planem salą lekcyjną.
2. Uczeń w czasie lekcji nie opuszcza klasy, jedynie w przypadkach szczególnych za pozwoleniem nauczyciela.
3. Spóźniony uczeń siada w ławce, a swoje spóźnienie usprawiedliwia po zakończonej lekcji.
4. W czasie lekcji uczeń nie je, nie pije i nie żuje gumy.
5. Posiadacze telefonów komórkowych wyłączają je na czas trwania lekcji i trzymają w torbach.
6. Na ławce szkolnej uczeń nie trzyma nic poza przedmiotami niezbędnymi do lekcji.
7. Lekcja kończy się na wyraźny sygnał nauczyciela.

8. Po zakończonej lekcji klasa jest zobowiązana pozostawić po sobie porządek; odpowiadają za to wszyscy uczniowie, a kontrolują dyżurni, do obowiązków których należy m. in. uporządkowanie tablicy i stolików uczniowskich.
9. Uczniowie mają obowiązek niezwłocznego zgłaszania nauczycielowi wszystkich uszkodzeń sprzętu lub pomocy dydaktycznych.
10. Uczniowie wychodzą z klasy w sposób uporządkowany.

## **5. Zasady zachowania w czasie przerw międzylekcyjnych.**

1. Uczniom podczas przerw nie wolno:
  - niszczyć mienia szkolnego,
  - siadać na parapetach i grzejnikach,
  - leżeć na korytarzach,
  - siadać na schodach,
  - blokować ciągów komunikacyjnych,
  - zachowywać się prowokacyjnie lub skandalizująco.

## **6. Zwolnienia i usprawiedliwienia.**

1. Rodzice lub prawni opiekunowie powinni zawiadomić wychowawcę o nieobecności dziecka.
2. Usprawiedliwienia, od lekarza lub rodziców, uczeń ma obowiązek dostarczyć wychowawcy w ciągu tygodnia po jego powrocie do szkoły.
3. Rodzice lub prawni opiekunowie wnoszą o usprawiedliwienie nieobecności ucznia tylko w formie pisemnej z podaniem jej przyczyn.
4. W przypadku niedostarczenia usprawiedliwienia w terminie, o którym mowa w pkt 2, wychowawca może podjąć decyzję o nieusprawiedliwieniu nieobecności.
5. Na podstawie dostarczonego pisemnego usprawiedliwienia nieobecności ucznia w szkole, wychowawca klasy, biorąc pod uwagę przyczyny nieobecności, podejmuje decyzję o usprawiedliwieniu bądź nieusprawiedliwieniu nieobecności ucznia w szkole.
6. Uczniom, którzy biorą udział w olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych podczas lekcji i są pod opieką innego nauczyciela, wpisuje się nieobecność do dziennika, ale nie uwzględnia się tych nieobecności w zestawieniu frekwencji.
7. Wychowawca klasy w porozumieniu z opiekunem usprawiedliwia nieobecność na części lub wszystkich lekcjach w danym dniu, jeżeli uczniowie uczestniczą

w innych zajęciach szkolnych (wycieczka, zawody, konkursy, praca na rzecz szkoły, reprezentowanie szkoły na zewnątrz).

8. Usprawiedliwienie nieobecności dokonuje wyłącznie wychowawca klasy, stosując jedno z oznaczeń:

- U – nieobecność usprawiedliwiona
- Z – Zawody
- W – wycieczka
- P – praca na rzecz szkoły
- K – konkursy
- S - spóźnienie

9. Wychowawca klasy gromadzi i przechowuje przez okres całego roku szkolnego (tj. do 31 sierpnia) dokumenty, które były podstawą usprawiedliwienia nieobecności. W przypadku wątpliwości co do autentyczności dokumentów wychowawca prowadzi postępowanie wyjaśniające.

10. W zestawieniu frekwencji nie uwzględnia się usprawiedliwionych nieobecności spowodowanych:

- a) obowiązkowymi szczepieniami,
- b) stawieniem się w WKU,
- c) niekursowaniem autobusu lub pociągu.

8. Uczeń nie może opuszczać terenu szkoły podczas planowych zajęć lekcyjnych oraz przerw.

9. Uczeń może zostać zwolniony przez wychowawcę na podstawie rozmowy telefonicznej z rodzicami, jeśli rodzice zaznaczą, że biorą odpowiedzialność za dziecko. Wychowawca powinien odnotować ten fakt w dzienniku.

11. Powyżej 10 godzin nieusprawiedliwionych – wychowawca udziela uczniowi ustnej nagany wzywa rodziców.

12. Powyżej 15 godzin nieusprawiedliwionych – wychowawca kieruje ucznia do pracy z psychologiem lub pedagogiem szkolnym, ponownie wzywa rodziców.

13. Powyżej 30 godzin nieusprawiedliwionych –dyrektor udziela ustnej nagany.

14. Powyżej 50 godzin – szkoła powiadamia kuratora (jeśli uczeń jest pod nadzorem) lub sąd rodzinny.

15. Dodatkowo, aby walka z wagarami była bardziej skuteczna, uczniowi, który ma więcej niż 30 godzin nieusprawiedliwionych odbiera się prawo do uczestnictwa

w imprezach organizowanych przez szkołę do końca roku szkolnego, tj. wycieczkach, biwakach, rajdach rowerowych itp., a także prawo do możliwości pełnienia funkcji w Samorządzie Szkolnym, a jeżeli taką pełni, zostaje odwołany z funkcji.

16. Zasady usprawiedliwiania nieobecności w szkole uczniów pełnoletnich:

- a. nieobecności ucznia pełnoletniego usprawiedliwiane są przez wychowawcę na podstawie przedstawionych dokumentów (zaświadczeń lekarskich, dokumentów urzędowych).
- b. w przypadku nieobecności wynikających z sytuacji losowych, których z istoty rzeczy nie da się usprawiedliwić na podstawie wyżej określonych dokumentów, uczeń może wnioskować o usprawiedliwienie w formie oświadczenia wyjaśniającego powod nieobecności. Oświadczenie to podlega ocenie wychowawcy.
- c. uczeń pełnoletni może w formie oświadczenia pisemnego scedować w całości na swoich rodziców obowiązek wnioskowania o usprawiedliwienie nieobecności.

## **V Sprawy porządkowe i organizacyjne.**

1. Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania regulaminów pracowni, biblioteki i czytelnicy, zasad korzystania z sali gimnastycznej, boisk i sprzętu zgodnie z obowiązującymi w tych miejscach instrukcjami.
2. Za zgubione lub zniszczone książki wypożyczone z biblioteki lub czytelnicy odpowiadają uczniowie i jego prawni opiekunowie wg zasad określonych w regulaminie biblioteki i czytelnicy.

## **VI Wycieczki szkolne**

Organizację, obowiązki kierownika i opiekunów, zasady bezpieczeństwa oraz zasady finansowania i rozliczania wycieczek zawiera Regulamin wycieczek szkolnych.