**Regulamin rekrutacji uczniów do programu ERASMUS+**

**2023-1-PL01-KA121-SCH-000130263**

Sieradz 02.10.2023 r.

**§ 1 Postanowienia ogólne**

1. Projekt realizowany jest w ramach programu ERASMUS +.
2. Działania w ramach projektu są współfinansowane przez Unię Europejską.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01.06.2023 do 31.08.2024.
4. Beneficjentem i realizatorem działań jest II Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Stefana Żeromskiego w Sieradzu, ul. Żeromskiego 8,   
   98-200 Sieradz, Polska.
5. Szkołą partnerską jest Salezjański Instytut "G. Bearzi" w Udine.
6. Udział w działaniach projektowych dla zakwalifikowanych uczestników będzie bezpłatny, całkowicie sfinansowany z pozyskanego dofinansowania.
7. Głównym założeniem przedsięwzięcia jest podniesienie kompetencji kluczowych, zwiększenie wiedzy z przedmiotów określonych przez podstawę programową, a także ćwiczenie umiejętności przydatnych w dalszej edukacji czy podejmowaniu zatrudnienia.
8. Zakwalifikowani uczniowie są zobligowani do aktywnego uczestnictwa w działaniach projektowych.
9. Przedsięwzięcie przewiduje udział uczniów w trzech kluczowych etapach przedsięwzięcia:
   1. Przygotowanie do mobilności;
   2. Mobilność uczniów;
   3. Promocja i upowszechnianie rezultatów projektu;
10. Przystąpienie do projektu przez osoby niepełnoletnie jest możliwe wyłącznie za zgodą prawnego opiekuna.
11. Zakwalifikowani uczniowie zostaną zobligowani do podpisania stosownych umów   
    i porozumień, które w sposób szczegółowy określą zasady współpracy, prawa   
    i obowiązki uczniów wynikające z udziału w przedsięwzięciu.
12. W trakcie realizacji przedsięwzięcia wszelkie informacje jak i wsparcie w kwestiach formalno-organizacyjnych dostępne są u Koordynatora Projektu - Urszula Świniarska.
13. Mobilność uczniów planowana jest w terminie 29.10.2023 r. – 11.11.2023 r.

**§ 2 Zakres wsparcia**

1. Przedsięwzięcie zakłada uczestnictwo w działaniach 15 uczniów II Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Stefana Żeromskiego w Sieradzu zakwalifikowanych do projektu na podstawie procedury rekrutacyjnej określonej w niniejszym regulaminie.
2. Dla zakwalifikowanego ucznia udział we wszystkich działaniach projektowych jest bezpłatny, wszystkie koszty projektu pokrywane są z pozyskanego przez szkołę dofinansowania pochodzącego ze środków Unii Europejskiej.
3. Wartość dofinansowania projektu wynosi 64 064,00 EUR.
4. W ramach uczestnictwa w projekcie szkoła zapewni uczestnikowi kompleksowe wsparcie logistyczno-organizacyjne.
5. Szkoła zapewni zakwalifikowanym uczniom:
   1. Zajęcia przygotowawcze;
   2. Opiekę Koordynatora;
   3. Spotkania informacyjne;
   4. Pakiet ubezpieczeń na czas podróży i pobytu;
   5. Międzynarodowy transport autokarowy;
   6. Zakwaterowanie;
   7. Wyżywienie;
   8. Realizację programu merytorycznego wspólnie z włoską młodzieżą;
   9. Opiekę Mentorów, Pilotów i Nauczycieli w trakcie pobytu;
   10. Realizację programu kulturowo-edukacyjnego;
   11. Certyfikaty potwierdzające udział w projekcie oraz nabycie konkretnych kompetencji;
   12. Ewaluację działań;
   13. Działania promocyjne oraz upowszechniające;
6. Szczegółowe informacje na temat wsparcia uzyskać można od Koordynatora Projektu.

**§ 3 Komisja Rekrutacyjna**

1. Uczestnicy projektu zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie na podstawie procedury rekrutacyjnej stworzonej przez Komisję Rekrutacyjną.
2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej będzie należeć: ogłoszenie naboru do projektu, udzielanie informacji dotyczących rekrutacji i projektu, sprawdzanie złożonych zgłoszeń rekrutacyjnych, stworzenie listy zakwalifikowanych oraz listy rezerwowej oraz bieżąca aktualizacja tychże list.
3. Rekrutacja uczestników poprzedzona zostanie kampanią informacyjną na rzecz projektu.
4. W skład komisji rekrutacyjnej wejdą:
   1. Urszula Świniarska – Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej;
   2. Monika Frycie – Członek Komisji Rekrutacyjnej;
   3. Marianna Gotfryd – Członek Komisji Rekrutacyjnej;
5. W kwestiach spornych związanych z rekrutacją ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły/Koordynator Projektu.
6. Realizując swoje zadania Komisja Rekrutacyjna kierować się będzie obiektywizmem   
   i bezstronnością stosując się do zasad równości szans i niedyskryminacji.

**§ 4 Procedura naboru**

1. Do udziału w projekcie mogą kandydować uczniowie klas II i III biologiczno-chemicznych II Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Stefana Żeromskiego w Sieradzu.
2. Z udziału w projekcie są wykluczone osoby, które brały już udział w mobilności edukacyjnej finansowanej ze środków ERASMUS+.
3. Uczeń zgłasza swoją chęć udziału w projekcie poprzez złożenie w sekretariacie szkoły wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego, na wzorze dokumentu załączonym do Regulaminu Rekrutacji.
4. W przypadku kiedy na dzień składania formularza zgłoszeniowego uczeń nie ma ukończonego 18 roku życia, dokumenty aplikacyjne muszą zostać podpisane również przez prawnego opiekuna.
5. Dokumenty aplikacyjne dostępne są:
   1. w sekretariacie szkoły;
   2. u Koordynatora Projektu oraz Komisji Rekrutacyjnej;
   3. na stronie internetowej szkoły www.zeromski.edu.pl;
6. Składnie wniosków rozpoczyna się 02.10.2023 r. o godz. 11.00, a kończy 05.10.2023 r. o godzinie 10:00.
7. Zgłoszenia niekompletne lub dostarczone po wyznaczonym czasie nie będą podlegały weryfikacji przez Komisję Rekrutacyjną.
8. Kandydat zobowiązany jest podawać prawdziwe dane pod rygorem wykluczenia   
   z działań projektowych;
9. Wstępne listy osób zakwalifikowanych oraz listy rezerwowe zostaną opublikowane   
   w dniu 09.10.2023 r. o godzinie 10:00.
10. Kandydatowi przysługuje prawo odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej, którą składa się na piśmie do Dyrektora Szkoły, wskazując powód oraz niezgodności   
    w ocenie.
11. Termin składania odwołań upływa 10.10.2023 r. o godzinie 15:00.
12. Po rozpatrzeniu ewentualnych odwołań ostateczna lista osób zakwalifikowanych zostanie ogłoszona 11.10.2023 r. o godzinie 10:00.
13. Zakwalifikowani uczniowie są zobligowani niezwłocznie potwierdzić swoją chęć udziału w przedsięwzięciu u Koordynatora Projektu.
14. Wszyscy zakwalifikowani uczniowie zobligowani są do aktywnego uczestnictwa   
    w działaniach przygotowawczych.
15. W przypadku rezygnacji któregokolwiek z uczestników, jego miejsce zajmować będzie kolejna osoba z najwyższą liczbą punktów znajdująca się na liście rezerwowej.
16. Komisja Rekrutacyjna na bieżąco aktualizować będzie listy w przypadku pojawienia się zmian.

**§ 5 Kryteria oceny formularzy**

1. Formularze zgłoszeniowe zostaną poddane ocenie przez komisje rekrutacyjną:
   1. Ocena merytoryczna – sprawdzenie poprawności danych, weryfikacja podpisów;
   2. Ocena merytoryczna – ocena kryteriów merytorycznych według skali punktowej opisanej poniżej;
2. Zaleca się, aby formularze wypełnianie były na komputerze lub drukowanymi literami, w przypadku trudności z odczytaniem danych Komisja może dokonać oceny na niekorzyść kandydata.
3. Ocena punktowa będzie prowadzona według poniższego klucza:
   1. Średnia ocen za ostatni zakończony semestr ze wszystkich przedmiotów – **ocena x 4 PKT (MAX 24 PKT);**
   2. Ocena za ostatni zakończony semestr z języka angielskiego –   
      **ocena x 4 PKT (MAX 24 PKT);**
   3. Kryterium zmniejszonych szans – punkty przyznaje Komisja po ocenie sytuacji kandydata **(MAX 5 PKT);**

Kryterium zmniejszonych szans to np. niepełna rodzina, rodzina wielodzietna, niepełnosprawność.

* 1. Aktywna postawa i udział w życiu szkoły - punkty przyznaje Komisja po ocenie sytuacji kandydata **(MAX 15 PKT);**
  2. Ocena z zachowania za ostatni zakończony semestr -   
     **ocena x 2 PKT (MAX 12 PKT);**

**§ 6 Postanowienia Końcowe**

1. Uczestnicy projektu którzy podpiszą umowy i porozumienia są zobowiązaniu do sumiennego i rzetelnego angażowania się we wszystkie zadania zlecone przez nauczycieli na każdym etapie realizacji przedsięwzięcia.
2. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.
3. W sytuacji zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności koordynator zastrzega sobie prawo zmian postanowień powyższego Regulaminu.
4. W kwestiach spornych dotyczących przedsięwzięcia ostateczną decyzję podejmuję Dyrektor Szkoły.